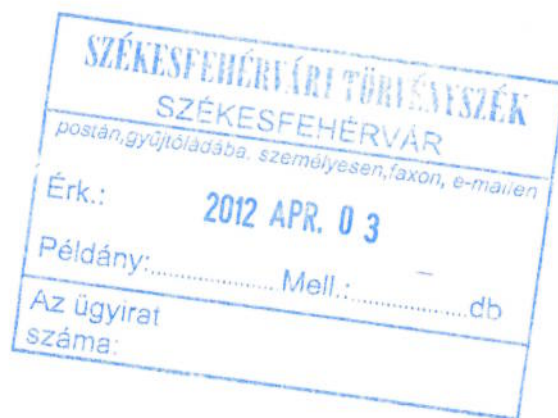




A FEJÉR MEGYEI MÚZEUMEGYESÜLET KÖZHASZNÚ SZERVEZET

ALAPSZABÁLYA

**Fejér Megyei Múzeumegyesület
Közhasznú Szervezet**

Alapszabálya

A Fejér Megyei Bíróság által 70. sorszám alatt nyilvántartásba vett Fejér Megyei Múzeumegyesület Közgyűlése a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló közhasznú tevékenysége – különösen kulturális tevékenysége, a kulturális örökség megóvása, a környezetvédelem, az ismeretterjesztés, nevelés és oktatás – ellátása érdekében, összhangban a közhasznú szervezetekről rendelkező 1997. évi CLVI. törvény, a kulturális örökség védelméről rendelkező 2001. évi LXIV. törvény, a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről rendelkező 1997. évi CXL. törvény rendelkezéseivel, továbbá az egyesületekről rendelkező 1989. évi II. törvény rendelkezéseivel, az Egyesület alapszabályát a 2012. március 21-én megtartott közgyűlésen elfogadott átfogó módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva az alábbiak szerint fogadja el:

I. fejezet

Általános rendelkezések

1.§

Az Egyesület neve: Fejér Megyei Múzeumegyesület (továbbiakban: Egyesület)
Székhelye: 8000 Székesfehérvár, Fő u. 6.
Bélyegző: körlenyomatú, a kör szélén Fejér Megyei Múzeumegyesület,
Székesfehérvár felirat; a kör közepén: 1873. felirat
Internetes elérhetősége: www.szikm.hu/civiliszervezetek_muzeumegyesulet.php

2.§

1. A Fejér Megyei Múzeumegyesület olyan önkormányzattal rendelkező társadalmi szervezet, amely az alapszabályban meghatározott célra alakult, önálló jogi személy, mely nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az alapszabály, az abban meghatározott célkitűzéseknek megfelelően biztosítja az Egyesület demokratikus, önkormányzati elven alapuló működését, elősegíti a tagok jogainak és kötelezettségeinek érvényesülését.
2. Az Egyesület elnevezéséhez, célkitűzéséhez és működéséhez a Fejér Megyei Múzeumok Igazgatóságának nevében a megyei múzeumigazgató támogatóan és jóváhagyólag hozzájárult.

3.§

Célok és feladatok

Az Egyesület az 1997. évi CLVI. törvény 26. § c) 1, 4, 5, 6, 7, 8, 9. pontjaiban meghatározott, a társadalom és az egyén közös érdekeinek kielégítésére irányuló, alábbi cél szerinti közhasznú tevékenységet folytatja:

- 1, egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység
- 4, nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- 5, kulturális tevékenység
- 6, kulturális örökség megóvása
- 7, műemlékvédelem
- 8, természetvédelem, állatvédelem
- 9, környezetvédelem.

1. Az Egyesület célja:

- a) elsősorban Fejér megye, de azon túl is a környező világ természeti, történeti, régészeti, építészeti, kulturális értékei megismerésének elősegítése és megismertetése, megőrzése, gyarapítása (kulturális tevékenység, kulturális örökség megóvása);
- b) a valós történelemszemlélet kialakításának, a hazához, a lakóhelyhez kötődés elmélyítésének segítése, tagsága és környezete általános műveltségének emelése, a múzeumi tudományok népszerűsítése (nevelés, oktatás, idegenvezetés, képességfejlesztés, ismeretterjesztés);
- c) a természeti és épített környezet rombolásának, pusztulásának megakadályozása (természetvédelem, környezetvédelem, műemlékvédelem);
- d) a szabadidő tartalmas eltöltésére, az egészséges életmódra, a közösség érdekében való együttes cselekvésre ösztönzés.(egészségmegőrzés)

2. Az Egyesület feladata: a célok megvalósítása érdekében a Fejér Megyei Múzeumegyesület működtetése, tagságának szervezése. Az Egyesület ennek keretében

- a) tagjai és minden érdeklődő számára programokat, rendezvényeket szervez;
- b) segíti a múzeumok kutatóit a rendelkezésére álló és a tudomására jutott régészeti, történeti, néprajzi, művészettörténeti, helytörténeti adatok közlésével;
- c) bárki számára nyitva álló előadásokat, klubfoglalkozásokat szervez a múzeumi tudományok népszerűsítése érdekében;
- d) felhívja a figyelmet a múzeumok rendezvényeire és szervezi azok látogatását;
- e) tanulmányi kirándulásokat szervez, segíti a résztvevők műveltséggyarapító, turisztikai tevékenységét, a nemzeti hagyományok őrzését, értékeink ápolását;
- f) ösztönzi és segíti a helytörténeti kutatást, helytörténeti munkák megírását;
- g) gazdasági-vállalkozói tevékenységet folytat céljai megvalósítása és gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében;
- h) régészeti, történeti, néprajzi, művészettörténeti, helytörténeti tárgyú, természeti értékeket, településeket, településrészeket, műemlékeket, múzeumokat és gyűjteményeket bemutató kiadványokat jelentet meg és terjeszt;
- i) közzéteszi és népszerűsíti az Egyesület céljait, tevékenységét, kiadványait, valamint rendezvényeit;
- j) együttműködik minden olyan társadalmi és állami szervezettel, intézménnyel, amely egyetért az Egyesület célkitűzéseivel, és amelyek munkája, érdeklődési köre kitűzött céljaihoz kapcsolódik;
- k) nemzetközi kapcsolatokat tart fenn.

3. A közhasznú szervezet által nyújtott közhasznú szolgáltatások az Egyesület tagjain kívül korlátozás nélkül mindenki számára igénybe vehetőek. A közhasznú szervezet működésének módját a www.szikm.hu/civilszervezetek_muzeumegyesulet.php internetes oldalon hozza nyilvánosságra. Az Egyesület működése nyilvános, a működése során

keletkezett iratokba bárki betekintést nyerhet erre irányuló írásbeli kérelem alapján, és a kérelem beérkezésétől számított öt munkanapon belül az Egyesület székhelyén bárki betekinthez.

4. Az Egyesület működése során

- a) szem előtt tartja alkotmányos rendünk követelményeit és igényli az állami, társadalmi és gazdasági szervek és szervezetek erkölcsi és anyagi támogatását;
- b) közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, tőlük támogatást nem fogad el;
- c) biztosítja, hogy az általa nyújtott szolgáltatásokhoz bárki hozzáférhessen;
- d) biztosítja, hogy a működésével kapcsolatos iratokat, adatokat, a szolgáltatásai igénybevételének módját, beszámolóit, közgyűlési és elnökségi döntéseket nyilvánosságra hozza a www.szikm.hu/civilszervezetek_muzeumegyesulet.php internetes oldalon.

II. fejezet

A tagság

4.§

Az Egyesület tagjai. Tagfelvétel

1. Az Egyesületnek tagja lehet:

- a) minden magyar állampolgár, illetőleg, a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozó, a bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkező személy, aki nincs eltiltva a közügyek gyakorlásától, az Egyesület alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismeri, az Egyesület célkitűzéseit elfogadja és ennek érdekében tevékenykedik, valamint befizeti az éves tagdíjat.
- b) minden olyan jogi személy, vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, amely az Egyesület alapszabályát magára nézve kötelezőnek elismeri, az Egyesület célkitűzéseit elfogadja és ennek érdekében tevékenykedik, valamint befizeti az éves tagdíjat.

2. A természetes- vagy jogi személynek, illetőleg jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetnek az Egyesületbe való jelentkezése belépési nyilatkozat kitöltésével történik. A tagsági viszony az Egyesület Elnöksége erre vonatkozó határozatának meghozatalát követően az első tagdíj befizetésének napjával kezdődik. Az Egyesület minden tagja a tagsági viszonyát jelző igazolványt kap, amely esetleges kedvezmények igénybevételére is feljogosítja. Az Egyesület a tagjairól nyilvántartást vezet, amelynek adatait a vonatkozó adatvédelmi előírások szerint kezeli.

5.§

A tagok jogai és kötelességei

1. A természetes személy jogait személyesen, a jogi személy, illetőleg a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet a képviselője útján gyakorolhatja. Az Egyesület Elnökségében tisztségre csak természetes személy tag választható.

Az Egyesület valamennyi tagjának joga, hogy

- a) javaslattételi joggal éljen az Egyesület bármelyik fórumánál;
- b) részt vegyen az Egyesület tevékenységében és rendezvényein;
- c) igénybe vegye az egyesületi tagsággal járó mindenkori kedvezményeket;
- d) választó és – a jogi személy, valamint a jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tag kivételével – választható legyen az Egyesület Elnökségébe;
- e) szavazati jogát gyakorolja.

Az Egyesület valamennyi tagjának kötelessége, hogy

- a) tartsa be az alapszabályt és az Egyesület vezető szerveinek határozatait;
- b) tevékenyen működjön közre az Egyesület feladatainak megvalósításában;
- c) befizesse az éves tagdíjat.

6.§

A tagsági viszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony megszűnik:
 - a) **kilépés** következtében: a tagságról való kilépést írásban, az Egyesület Elnökségéhez kell bejelenteni. A tagsági viszony a kilépés közlésének napján szűnik meg. Közlésnek azt a napot kell tekinteni, amikor a tag kilépési nyilatkozata az Egyesület Elnökségéhez megérkezik.
 - b) **törlés** következtében: az Egyesület Elnöksége törölheti a tagok sorából azt, aki éves tagdíjával hátralékban van és ezt az Elnökség írásbeli felszólítására, a felszólítás közlésétől számított 60 napon belül sem fizeti meg.
 - c) **elhalálozás vagy jogutód nélküli megszűnés** következtében.

III. fejezet

Az Egyesület szervezete

7.§

Az Egyesület szervei

1. Az Egyesület szerveinek feladata, hogy biztosítsák az Egyesület működését az alapszabálynak megfelelően, és elősegítsék a tagok jogainak és kötelességeinek érvényesülését.
2. Az Egyesület szervei: a Közgyűlés és az Elnökség

A Közgyűlés

1. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, a tagok összessége, amely az Egyesületet érintő minden kérdésben dönthet. A Közgyűlés ülésére valamennyi tagot meg kell hívni. A Közgyűlésen a természetes személy tagok személyesen, a jogi személyek képviselőik útján vesznek részt. A Közgyűlés nyilvános.
2. A Közgyűlés összehívása:
 - a) A Közgyűlést évente legalább egyszer össze kell hívni. Össze kell hívni továbbá a Közgyűlést, ha azt a tagok egyharmada az ok és a cél megjelölésével írásban kívánja vagy azt a bíróság elrendeli.
 - b) A Közgyűlés összehívásáról szóló meghívót a Közgyűlést megelőzően legalább nyolc nappal meg kell küldeni a nyilvántartott tagoknak. A meghívónak tartalmaznia kell a Közgyűlés helyét, idejét és a napirenden lévő pontok felsorolását, valamint az esetleges határozatképtelenség esetén a későbbre összehívott Közgyűlés helyét, idejét. A meghívóban figyelmeztetni kell a tagokat, hogy amennyiben a Közgyűlés határozatképtelen, akkor az eredeti Közgyűlés napján, de egy órával későbbi időpontban kerül megtartásra a megismételt közgyűlés, amely a jelenlévők számára tekintet nélkül határozatképes lesz.
 - c) A Közgyűlés ülése nyilvános. A közgyűlési meghívót közzé kell tenni a Közgyűlést megelőzően legalább nyolc nappal az Egyesület internetes oldalán: www.szikm.hu/civilszervezetek_muzeumegyesulet.php
 - d) A Közgyűlés határozatképes, ha a szavazati joggal rendelkező tagok 50%-a plusz egy fő megjelent.
3. A Közgyűlés lebonyolítása:
 - a) Az ülés megkezdésekor a tagok megválasztják a Közgyűlés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és a jegyzőkönyvet hitelesítő két tagnak a személyét.
 - b) A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell vezetni, amit a levezető elnök és a jegyzőkönyvet hitelesítő két tag ír alá.
 - c) A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással, egyszerű vagy kétharmados többséggel hozza. A levezető elnök a megjelent tagok egyharmadának kérésére titkos szavazást rendelhet el.
4. A Közgyűlés kizárólagos hatásköre:
 - a) A Közgyűlés kétharmados szótöbbséggel:
 - a/1. elfogadja és módosítja az alapszabályt;
 - a/2. dönt az Egyesület feloszlásáról, más szervezettel történő egyesüléséről; egyesületek szövetségéhez csatlakozásról, illetve az abból történő kilépésről;
 - a/3. dönt az Elnökség tagjai és az Elnök visszahívásáról.
 - b) A Közgyűlés egyszerű szótöbbséggel:
 - b/1. dönt az Elnökség tagjai és az Elnök, valamint a tiszteletbeli tag megválasztásáról;
 - b/2. dönt az Egyesület éves programjáról és a költségvetésről;

- b/3. megállapítja a következő évi tagdíjat;
 - b/4. elfogadja az éves beszámolót és azzal egyidejűleg a közhasznúsági jelentést.
- c) A Közgyűlés határozathozatalában nem vehet részt az, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
5. A Közgyűlés határozatairól olyan nyilvántartást vezet, amelyből az Közgyűlés döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható. A Közgyűlés döntéseit be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. Az Egyesület működésével kapcsolatban keletkező iratokat, így különösen: a Közgyűlésről készült jegyzőkönyvet, a Közgyűlés határozatait, a közhasznúsági jelentést, a Határozatok Könyvét az Egyesület székhelyén bárki megtekintheti, és azokról saját költségére másolatot készíthet. A Közgyűlés döntéseit annak meghozatalát követően nyolc napon belül hitelt érdemlő módon írásban közli az érintettekkel. A Közgyűlés határozatait azok meghozatalát követően nyolc napon belül nyilvánosságra hozza a www.szikm.hu/civilszervezetek_muzeumegyesulet.php internetes oldalon.

9.§

Az Elnökség

1. Az Egyesület vezető, általános hatáskörű végrehajtó szerve az Elnökség, amelynek tagjait a Közgyűlés az Egyesület tagjai közül öt év időtartamra választja. Az Elnökség tagjai az Egyesület vezető tisztségviselői. Nem vehet részt az Elnökség határozathozatalában, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás. A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.
2. Az Elnökség két közgyűlés között ellátja mindazon feladatokat és meghozza mindazokat a döntéseket, amelyek nem tartoznak a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe. Az Elnökség tagjai:
 - a) az Elnök;
 - b) a két Elnökhelyettes;
 - c) a Titkár.

3. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Az elnökségi ülésről szóló meghívót valamennyi elnökségi tagnak írásban, a tervezett időpontot megelőzően legalább nyolc nappal meg kell küldeni, a napirendi pontok pontos megjelölésével. Az Elnökség ülései nyilvánosak. Az elnökség ülésének összehívását közzé kell tenni az ülést megelőzően legalább nyolc nappal az Egyesület internetes oldalán: www.szikm.hu/civilszervezetek_muzeumegyesulet.php. Az Elnökség ülése határozatképes, ha azon az elnökségi tagok több mint fele jelen van. Az Elnökség ügyrendjét maga állapítja meg. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza meg. Az Elnökség üléséről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet az elnök, vagy az ülést levezető helyettese és a jegyzőkönyvvezető ír alá. Az Elnökség határozatairól olyan nyilvántartást vezet, amelyből az Elnökség döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya megállapítható. A Elnökség döntéseit be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. Az Elnökség üléséről készült jegyzőkönyvet, valamint az elfogadott határozatokat az Egyesület székhelyén bárki megtekintheti és azokról – a költségek megfizetése ellenében – másolatot kérhet és kaphat. Az Elnökség határozatait azok meghozatalát követően nyolc napon belül nyilvánosságra hozza a www.szikm.hu/civilszervezetek_muzeumegyesulet.php internetes oldalon. Az Elnökség határozatait 8 napon belül hitelt érdemlő módon, írásban az érintettekkel is közölni kell.
4. Az Elnökség hatáskörébe és feladatai közé tartozik:
- a) az Egyesület irányítása a Közgyűlés határozatai alapján;
 - b) az éves program és a költségvetés tervezetének elkészítése;
 - c) az éves beszámoló és azzal egyidejűleg a közhasznúsági jelentés tervezet elkészítése;
 - d) az Egyesület adminisztratív és gazdasági működőképességének biztosítása;
 - e) határozat hozatala új tag felvételéről, a tagsági jogviszonyának törlés útján történő megszűnéséről;
 - f) az Egyesület részére felajánlott adományok, juttatások, támogatások elfogadása.
5. Az Elnök hatáskörébe és feladatai közé tartozik:
- a) az Egyesület képviselete az Elnökség egy másik tagjával együttesen a bíróság előtt, továbbá hatóságokkal, más szervezetekkel, intézményekkel fenntartott kapcsolatokban. Az Elnök lemondása vagy tagsági viszonyának megszűnése esetén az Elnökség – tagjai közül – ügyvezető Elnököt választ a következő Közgyűlésig tartó időtartamra és haladéktalanul intézkedik közgyűlés összehívásáról. Az ügyvezető Elnök jogai az Elnök jogaival azonosak.
 - b) az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog az Elnökség egy másik tagjával együttesen;
 - c) a Közgyűlés összehívása;
 - d) az Elnökség üléseinek előkészítése és levezetése;
 - e) a munkáltatói jog gyakorlása az Egyesület munkavállalói felett;
 - f) az Egyesület törvényes és alapszabályszerű működésének felügyelete.
6. Az Elnökhelyettesek hatáskörébe és feladatai közé tartozik:
- a) az Egyesület képviselete az Elnökség egy másik tagjával együttesen a bíróság előtt, továbbá hatóságokkal, más szervezetekkel, intézményekkel fenntartott kapcsolatokban.

- b) az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog az Elnökség egy másik tagjával együttesen;
- c) az Elnök munkájának segítése, illetve akadályoztatása esetén helyettesítése az elnökségi ülésen vagy a Közgyűlésen.

7. A Titkár hatáskörébe és feladatai közé tartozik:

- a) az Egyesület képviselte az Elnökség egy másik tagjával együttesen a bíróság előtt, továbbá hatóságokkal, más szervezetekkel, intézményekkel fenntartott kapcsolatokban.
- b) az Egyesület bankszámlája feletti rendelkezési jog az Elnökség egy másik tagjával együttesen;
- c) az elnökségi ülések és a Közgyűlés adminisztratív előkészítése, valamint a hozott határozatoknak az érintettekkel való közlése és nyilvánosságra hozatala;
- d) a Határozatok Könyvének vezetése;
- e) az Egyesület működésével kapcsolatos mindennemű adminisztráció vezetése;
- f) az éves munkaterv operatív megvalósításának szervezése. A Titkár az Egyesület alkalmazásában, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban is végezheti feladatát.

10.§

Az Egyesület gazdálkodása

1. Az Egyesület kiadásait bevételeiből fedezi. Az Egyesület bevételi forrásai:

- a) közhasznú céljára vagy működési költségei fedezésére kapott támogatás, illetve adomány;
- b) a közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- c) az egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevétel;
- d) az Egyesület eszközeinek befektetéséből származó bevétel;
- e) a tagdíj;
- f) a vállalkozási tevékenységből származó bevétel;
- g) pályázat útján elnyert forrás.

2. Az Egyesület a vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok az Egyesület tartozásaiért – a tagdíj megfizetésén túl – saját vagyonukkal nem felelnek.

3. Az Egyesület vállalkozói tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve folytat. Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapszabályban meghatározott feladataira, tevékenységére fordítja. Az Egyesület váltót, illetőleg más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsát ki. Az Egyesület befektetési tevékenységet nem végez.

4. Az Egyesület éves bevétele várhatóan nem haladja meg az 5 millió forintot, de ha meghaladja, akkor felügyelő szerv létrehozásáról fog gondoskodni.

5. Az Egyesület az Elnökség tagjait, önkénteseit, támogatóit, valamint e személyek hozzátartozóit cél szerinti juttatásban – a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások, illetve az Egyesület által tagjainak a tagsági jogviszony alapján nyújtott juttatások kivételével – nem részesítheti.
6. Az Egyesület közhasznúsági jelentését a tárgyévet követő évben legkésőbb június 30. napjáig közzéteszi. Az Egyesület közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez és – a költségek megtérítése mellett – másolatot kérhet.
7. Az Egyesület működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.
8. Az Egyesület megszűnik, ha a Közgyűlés a feloszlását vagy más társadalmi szervvel való egyesülését kimondja, továbbá amennyiben az arra jogosult szerv feloszlítja, illetőleg megszűnését megállapítja. Az Egyesület saját elhatározásából történő megszűnése esetén vagyonának felhasználásáról – az esetleges hitelezői igények kiegyenlítése után – a Közgyűlés dönt. Az Egyesület közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg a közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

11.§

Záró rendelkezés

Az Egyesület valamely szervének törvénysértő határozatát bármely tag – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – a Fejér Megyei Bíróság előtt előterjesztett keresettel megtámadhatja.

Jelen alapszabályban nem szabályozott kérdések tekintetében az egyesületekről szóló 1989. évi II. törvény, valamint a közhasznú szervezetekről rendelkező 1997. évi CLVI. törvény rendelkezései az irányadóak.

Az Egyesület jelen alapszabályát a 2012. március 21. napján megtartott Közgyűlés fogadta el.

Vargha Tamás
a Fejér Megyei Múzeumegyesület elnöke

Braila Mária
a Fejér Megyei Múzeumegyesület elnökhelyettese